ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

К ПОЛОЖЕНИЮ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ АО «РОСКАРТОГРАФИЯ»

|  |
| --- |
| **ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК У СУБЪЕКТОВ МСП** |
| **1.** | **Общие положения** |
| 1.1. | Заказчики обязаны учитывать особенности участия в закупке субъектов МСП в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством. |
| 1.2. | Заказчики вправе применять соответствующие особенности, если об их наличии было прямо объявлено в извещении / документации о закупке. |
| 1.3. | Закупки у субъектов МСП осуществляются путем проведения предусмотренных Положением способов закупки: |
| (1) | участниками которых являются любые участники процедуры закупки, в том числе субъекты МСП; |
| (2) | участниками которых являются только субъекты МСП; |
| (3) | в отношении участников которых устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков /соисполнителей из числа субъектов МСП. |
| 1.4. | Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с участием субъектов МСП (пункт 1.3), должен составлять не более 15 (пятнадцати) рабочих дней) со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору. |
| 1.5. | При проведении закупки в соответствии с подпунктом 1.3(3) в извещении / документации о закупке заказчик устанавливает обязательство участника закупки по раскрытию информации о привлекаемых субподрядчиках / соисполнителях из числа субъектов МСП, в том числе объемах и условиях их привлечения. |
| 1.6. | Участник закупки считается выполнившим требование по привлечению к исполнению договора Субъектов МСП при условии выполнения требований документации о закупке по раскрытию информации. |
| 1.7. | Если в состав коллективного участника закупки входят субъекты МСП, то объем исполнения договора такими членами коллективного участника закупки засчитывается в исполнение требования по привлечению субъектов МСП при условии выполнения требований по раскрытию информации. |
| 1.8. | Конкурентная закупка в соответствии с подпунктом 1.3(2) осуществляется в соответствии с Положением, Приложения № 3 к Положению и с учетом требований, предусмотренных настоящим приложением. |
| 1.9. | Конкурентная закупка осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме (далее также по тексту настоящего подраздела совместно именуемые – конкурентная закупка). |
| 1.10. | Конкурентная закупка может включать в себя дополнительные элементы (этапы) согласно разделу 2. Особенности применения дополнительных элементов (этапов) установлены в разделе 3. |
| 1.11. | В извещении и / или документации о закупке устанавливается право применения уступки прав требования (факторинга) в части требований по денежному обязательству при исполнении договора заключенного с субъектом МСП. При этом, поставщик, являющийся субъектом МСП, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора с фактором и не позднее 5 (пяти) рабочих дней до срока оплаты продукции, обязан уведомить заказчика о переуступке прав требований по денежным обязательствам.  |
| 1.12. | Проведение конкурентной закупки осуществляется Заказчиком в соответствии с требованиями законодательства и регламентами работы операторов ЭТП, включенных Правительством Российской Федерации в перечень операторов электронных площадок, предусмотренный частью 11 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. При проведении конкурентной закупки применяются нормы Положения о проведении конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме и в порядке, определённым Приложением № 3 к Положению. |
| 1.13. | Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее 10 (десяти) дней и не позднее 20 (двадцати) дней после официального размещения протокола, которым были подведены итоги конкурентной закупки за исключением случаев предусмотренных пунктом 10.2.2 Положения. Договор заключается с использованием программно-аппаратных средств ЭТП и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, заказчика, а исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. |
| 1.14. | Договор при осуществлении неконкурентной закупки заключается не позднее 20 дней со дня принятия решения об осуществлении такой закупки. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора. |
| 1.15. | В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств ЭТП. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания. |

**2. Дополнительные элементы (этап) закупки при проведении процедуры закупки у субъектов МСП**

|  | Конкурс | Аукцион | Запрос предложений | Запрос котировок |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в закупке в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении закупки в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг; | применимо | неприменимо | неприменимо | неприменимо |
| 2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников закупки в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении закупки в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг; | применимо | неприменимо | неприменимо | неприменимо |
| 3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками закупки в электронной форме заявок на участие в такой закупке; | применимо | неприменимо | неприменимо | неприменимо |
| 4) проведение квалификационного отбора участников закупки в электронной форме; | неприменимо | неприменимо | неприменимо | неприменимо |
| 5) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников закупки в электронной форме о снижении цены договора. | применимо | неприменимо | неприменимо | неприменимо |

**3. Особенности применения этапов при проведении процедур закупок у субъектов МСП**

|  |  | Конкурс |
| --- | --- | --- |
| 3.1. |  | Этапы, предусмотренные в разделе 2, могут быть проведены однократно. Не допускается одновременное проведение этапов, указанных в разделе 2(1) и 2(2). |
| 3.2. |  | При проведении этапа, указанного в разделе 2(1): |
| (1) |  | в документации о закупке дополнительно указывается, в том числе, следующая информация: |
|  | (а) | о проведении этапа и порядке его проведения; |
|  | (б) | о праве участника процедуры закупки, подавшего заявку до уточнения извещения, документации о закупке, не подавать окончательное предложение после официального размещения протокола по итогам этапа, что является его отказом от участия в закупке; |
|  | (в) | о праве участников закупки подать одно окончательное предложение с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора с даты официального размещения уточненных извещения, документации о закупке до установленных в них даты и времени окончания срока подачи окончательного предложения; |
|  | (г) | сроки и порядок проведения этапа; |
| (2) |  | процесс обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора определяется в соответствии с регламентом ЭТП и с использованием программно-аппаратных средств ЭТП; |
| (3) |  | по результату обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора формируется протокол с указанием информации о принятом решении о необходимости/отсутствии необходимости уточнения извещения, документации о закупке; |
| (4) |  | протокол подлежит официальному размещению в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подписания такого протокола; |
| (5) |  | по результату проведения этапа и при принятии соответствующего решения формируются уточненные извещение, документация о закупке, в которых, в том числе, указываются: |
|  | (а) | уточненные функциональные характеристики (потребительские свойства) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора; иные сведения о закупке, которые подлежат изменению в связи с учетом проведения этапа; |
|  | (б) | информация о времени и сроках подачи окончательных предложений с учетом уточненных требований, установленных в извещении, документации о закупке; |
| (6) |  | уточненные извещение и документация о закупке размещаются в сроки, установленные в разделе 1; |
| (7) |  | после окончания срока подачи заявок, установленного уточненными извещением, документацией о закупке осуществляется последовательное рассмотрение первой, второй частей заявок, ценового предложения в сроки, установленные уточненными извещением, документацией о закупке; |
| (8) |  | в случае, если по результату обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, работ, услуг и иных условий исполнения договора принято решение об отсутствии необходимости формирования уточненных извещения, документации о закупке, то формируется протокол, с указанием информации об отсутствии необходимости уточнения первоначально размещенных извещения и документации о закупке, при этом не подлежат формированию уточненные версии извещения и документации о закупке |
| 3.3. |  | По итогам проведения этапа, предусмотренного разделом 2 (1), составляется протокол ЗК, который должен содержать следующие сведения: |
| (1) |  | наименование закупки; |
| (2) |  | номер закупки (при наличии); |
| (3) |  | дата подписания протокола; |
| (4) |  | сведения об НМЦ; |
| (5) |  | сведения об объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора; |
| (6) |  | дата и время проведения заседания ЗК по этапу; |
| (7) |  | наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка; |
| (8) |  | наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений; |
| (9) |  | дата окончания срока подачи заявок; |
| (10) |  | решение о необходимости уточнения размещенных извещения и документации о закупке, включая проект договора, по результатам обсуждения с участниками закупки функциональных характеристиках (потребительских свойствах) закупаемых товаров, качества работ, услуг иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения; |
| (11) |  | срок для официального размещения уточненного извещения, документации о закупке (при принятии соответствующего решения); |
| (12) |  | результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании; |
| (13) |  | иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать. |
| 3.4. |  | При проведении этапа, указанного в разделе 2 (2): |
| (1) |  | в документации о закупке дополнительно указывается, в том числе, следующая информация: |
|  | (а) | о проведении этапа и порядке его проведения; |
|  | (б) | о праве участника закупки, подавшего заявку до уточнения извещения, документации о закупке, не подавать окончательное предложение после официального размещения протокола по итогам этапа, что является его отказом от участия в закупке; |
|  | (в) | о праве участников закупки подать окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора с даты официального размещения уточненных извещения, документации о закупке до установленных в них даты и времени окончания срока подачи окончательного предложения; |
|  | (г) | сроки и порядок проведения этапа. |
| (2) |  | процесс обсуждения заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников закупки, определяется в соответствии с регламентом ЭТП и с использованием программно-аппаратных средств ЭТП; |
| (3) |  | по результату обсуждения предложенных участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора формируется протокол с указанием информации о принятом решении о необходимости/отсутствии необходимости уточнения извещения, документации о закупке; |
| (4) |  | протокол подлежит официальному размещению в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подписания такого протокола; |
| (5) |  | по результату проведения этапа и при принятии соответствующего решения формируются уточненные извещение, документация о закупке, в которых, в том числе, указываются: |
|  | (а) | уточненные функциональные характеристики (потребительские свойства) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора; иные сведения о закупке, которые подлежат изменению в связи с учетом проведения этапа; |
|  | (б) | информация о времени и сроках подачи окончательных предложений с учетом уточненных требований, установленных в извещении, документации о закупке. |
| (6) |  | уточненные извещение и документации о закупке размещаются в сроки, установленные в разделе 1; |
| (7) |  | после окончания срока подачи заявок, установленного уточненными извещением, документацией о закупке осуществляется последовательное рассмотрение первой, второй частей заявок, ценового предложения в сроки, установленные уточненными извещением, документацией о закупке;в случае, если по результату обсуждения предложенных участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора принято решение об отсутствии необходимости формирования уточненных извещения, документации о закупке, формируется протокол в, с указанием информации об отсутствии необходимости уточнения первоначально размещенных извещения и документации о закупке; при этом не подлежат формированию уточненные версии извещения и документации о закупке. Заявки, полученные от участника закупки до проведения этапа и официального размещения протокола, являются окончательными и рассматриваются в соответствии с условиями документации о закупке. |
| 3.5. |  | По итогам проведения этапа, предусмотренного разделом 2 (2), протокол ЗК должен содержать следующие сведения: |
| (1) |  |  наименование закупки; |
| (2) |  | номер закупки (при наличии); |
| (3) |  | дата подписания протокола; |
| (4) |  | сведения об НМЦ; |
| (5) |  | ведения об объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора; |
| (6) |  | дата и время проведения заседания ЗК по этапу; |
| (7) |  | наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка; |
| (8) |  | наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений; |
| (9) |  | дата окончания срока подачи заявок; |
| (10) |  | решение о необходимости уточнения размещенных извещения и документации о закупке, включая проект договора, по результатам обсуждения функциональных характеристиках (потребительских свойствах) закупаемых товаров, качества работ, услуг иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения; |
| (11) |  |  срок для официального размещения уточненного извещения, документации о закупке (при принятии соответствующего решения); |
| (12) |  | результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании; |
| (13) |  | иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать. |
| 3.6. |  | Этап, предусмотренный в разделе 2 (3), проводится исключительно при условии проведения этапа, предусмотренного разделом 3 (1) или 3 (2). По итогам проведения этапа, предусмотренного разделом 2 (3) Положения, проводится рассмотрение поданных участниками конкурса заявок на участие в таком конкурсе. По результату рассмотрения формируется протокол. |
| 3.7. |  | При проведении этапа, предусмотренного разделом 2 (5) в документации о закупке указываются, в том числе, следующие сведения: |
|  | (а) | информация о возможности проведения этапа в порядке, предусмотренном регламентом ЭТП и с использованием программно-аппаратных средств ЭТП; |
|  | (б) | время начала проведения этапа устанавливается оператором ЭТП в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик, и продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет 3 часа; |
|  | (в) | об информировании участников закупки о наименьшем ценовом предложении из всех полученных предложений участников посредством функциональности ЭТП; |
|  | (г) | о праве участников закупки подать с использованием программно-аппаратных средств ЭТП одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного таким участником ранее; |
|  | (д) | о праве участника закупки не подавать дополнительное ценовое предложение и условие, что в этом случае его заявка продолжает действовать с ценовым предложением, поданным ранее; |
| 3.8 |  | Этап, предусмотренный разделом 2 (5), не проводится в случаях, когда цена заявки участника не может быть ниже размеров тарифов, ценовых ставок (в том числе ставки величины страховой премии), определяемых требованиями законодательства |
| 3.9. |  | В ходе рассмотрения дополнительных ценовых предложений участников закупки ЗК в отношении каждого дополнительного ценового предложения осуществляет проверку на предмет его соответствия требованиям к НМЦ, и отклоняет такое предложение в случае его несоответствия установленным требованиям. |
| 3.10. |  | После проведения этапа, предусмотренного разделом 2 (5), ЗК формирует и официально размещает протокол по итогам закупки (итоговый протокол) после выполнения совокупности следующих условий: |
| (1) |  | официальное размещение протокола рассмотрения вторых частей заявок; |
| (2) |  | направление посредством функциональности ЭТП организатору закупки информации о дополнительных ценовых предложениях участников закупки; |
| (3) |  | размещение оператором ЭТП сформированного посредством функциональности ЭТП протокола сопоставления дополнительных ценовых предложений участников и информации о ранее поданных ценовых предложениях, если участники закупки не подавали дополнительных ценовых предложений. |
|  |  | Запрос предложений |
|  3.11. |  | Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящим Приложением для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящим Приложением. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется. После размещения протокола рассмотрения вторых частей заявок и открытия доступа оператором ЭТП ценовых предложений участников закупки, подлежит формированию протокол по итогам закупки (итоговый протокол). |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. | **Требование к участникам закупки о предоставлении следующих информации и документов** |
| 4.1. (1) | наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником закупки является юридическое лицо; |
| (2) | фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником закупки является индивидуальный предприниматель; |
| (3) | идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица); |
| (4) | идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц; |
| (5) | копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки: |
|  (а) | индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель; |
|  (б) | лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье – руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо. |
| (6) | копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом «е» пункта 9 настоящего раздела; |
| (7) | копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника закупки заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке) является крупной сделкой; |
| (8) | информация и документы об обеспечении заявки на участие в закупке, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о закупке: |
|  (а) | реквизиты специального банковского счета участника закупки, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств; |
|  (б) | банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке участником такой закупки предоставляется банковская гарантия. |
| (9) | декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в закупке: |
|  (а) | непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом); |
|  (б) | неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; |
|  (в) | отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято; |
|  (г) | отсутствие у участника закупки – физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; |
|  (д) | отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки – юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; |
|  (е) | соответствие участника закупки указанным в документации о закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы); |
|  (ж) | обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты; |
|  (з) | обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора. |
| (10) | предложение участника закупки в отношении предмета такой закупки; |
| (11) | копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром; |
| (12) | наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Закона 223-ФЗ; |
| (13) | предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме. |
| 5.1. | Не допускается установление в документации о закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные подразделом 4.1. настоящего Приложения. |
| 5.2. | В случае, если документацией о закупке установлено применение к участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки. |
| 5.3. | Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 подраздела 4.1 настоящего Приложения, а также подразделом 5.2 настоящего Приложения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 подраздела 4.1 настоящего Приложения, а также подразделом 5.2 настоящего Приложения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам (в случае установления в документации о закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящим подразделом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с подразделом 4.1 настоящего Приложения. |
| 5.4. | Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 подраздела 4.1 настоящего Приложения. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 подраздела 4.1 настоящего Приложения. При этом предусмотренные настоящим подразделом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с подразделом 4.1 настоящего Приложения. |
| 5.5. | Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные подразделом 4.1 настоящего Приложения, в случае установления заказчиком обязанности их представления. |
| 5.6. | Декларация, предусмотренная пунктом 9 подраздела 4.1 настоящего Приложения, представляется в составе заявки участником закупки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику закупки возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в подразделе 4.1 настоящего Приложения, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с Законодательством. |